



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.11.2024

№ 1077-ПА

г. Среднеуральск

Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на реализацию проектов по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории муниципального округа Среднеуральск

Руководствуясь пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом муниципального округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления гранта в форме субсидии некоммерческим организациям на реализацию проектов по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории муниципального округа Среднеуральск (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Среднеуральск от 12.08.2022 № 516-ПА «Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям

Бланк № 0020799

на реализацию проектов по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа Среднеуральск в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории городского округа Среднеуральск».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Среднеуральск Д.В. Боришполя.

5. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

Глава городского округа Среднеуральск



А.В. Стасёнок

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа Среднеуральск

от 06.11 2024 № 1077-ПА

«Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на реализацию проектов по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории муниципального округа Среднеуральск»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ
ПРОЕКТОВ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК В ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПЕЧАТНЫХ
ИЗДАНИЯХ, РАСПРОСТРАНЯЕМЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых Администрация муниципального округа Среднеуральск не осуществляет функции и полномочия учредителя. Целью предоставления гранта в форме субсидий является реализация проектов по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск в периодическом печатном издании, распространяемом на территории муниципального округа Среднеуральск.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», подпунктом 7 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3. Предоставление гранта в форме субсидии победителю отбора осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с Решением Думы муниципального округа Среднеуральск на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

1.4. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат:

1.4.1. выплаты персоналу организации;

1.4.2. закупка работ и услуг;

1.4.3. закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств;

1.4.4. уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

1.4.5. достижения показателей результативности, предусмотренных в Соглашении.

1.5. Главным распорядителем средств бюджета муниципального округа по предоставлению субсидии является Администрация муниципального округа Среднеуральск.

1.6. Право на получение гранта в форме субсидии имеют некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, в том числе бюджетные и автономные учреждения, включая учреждения, в отношении которых Администрация муниципального округа Среднеуральск не осуществляет функции и полномочия учредителя.

Требования, которым организации должны соответствовать по состоянию не ранее первого числа месяца, предшествующему месяцу подачи заявки:

1) имеющие государственную регистрацию в качестве СМИ и распространяющие периодическое издание на территории муниципального округа Среднеуральск;

2) не являющиеся религиозными организациями, политическими партиями, их объединениями и союзами, профессиональными союзами и их объединениями (ассоциациями);

3) не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) не получающие в период, указанный в постановлении администрации муниципального округа Среднеуральск о проведении конкурса (далее – Постановление), средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Постановлением;

6) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с Постановлением, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и в случае, если такое требование предусмотрено муниципальным правовым актом, иной просроченной задолженности перед местным бюджетом, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с Постановлением;

7) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора.

1.7. Грант в виде субсидии предоставляется одной организации - победителю конкурсного отбора на реализацию проекта по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск в периодическом печатном издании, распространяемом на территории муниципального округа Среднеуральск, в течение периода, определенного Постановлением.

1.8. Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления включает в себя:

- опубликование муниципальных нормативных правовых актов по вопросам местного значения;

- доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом развитии муниципального образования и иной официальной информации, созданной в пределах своих полномочий органами местного самоуправления или организациями, подведомственными органам местного самоуправления, либо поступившей в указанные органы и организации (статья 1 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления») и направленной для размещения в печатном издании органами местного самоуправления на бумажном носителе, либо в электронном виде.

1.9. Органом, уполномоченным на прием заявок на участие в конкурсном отборе на получение гранта в форме субсидии, организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, условий и порядка предоставления субсидий,

является Администрация муниципального округа Среднеуральск (далее - Администрация).

1.10. Информация о решении (проекте решения) Думы муниципального округа Среднеуральск о бюджете, о внесении изменений в решение о бюджете, сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала).

2. ПОРЯДОК ОТБОРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТА В ВИДЕ СУБСИДИИ

2.1. Администрация проводит конкурс, по результатам которого организациям предоставляются гранты в форме субсидии (далее - конкурс) на безвозмездной основе.

Решение о проведении конкурса оформляется постановлением Администрации.

Информация о начале проведения отбора размещается на официальном сайте муниципального округа Среднеуральск и/или на едином портале (при технической возможности).

Для проведения конкурса Администрация:

- создает конкурсную комиссию (далее - комиссия) в составе не менее 5 человек, председателем которой является заместитель главы Администрации;
- устанавливает дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте муниципального округа Среднеуральск с указанием в объявлении о проведении отбора:

даты проведения отбора (даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора);

времени и места приема заявлений организаций на участие в конкурсе, почтового адреса для направления заявлений на участие в конкурсе и запросов о разъяснении порядка подготовки таких заявлений, а также контактных телефонов для получения устных консультаций по вопросам подготовки заявлений на участие в конкурсе;

- осуществляет прием заявительных документов организаций и регистрирует их в журнале регистрации, который прошивается, нумеруется, заверяется подписью специалиста и скрепляется печатью Администрации. Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок;

- обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсе и защиту имеющихся в заявлениях, персональных данных;

- определяет перечень организаций, признанных участниками конкурса на основании поданных заявительных документов (далее - участники конкурса) в соответствии с положениями настоящего пункта, а также перечень организаций, не допущенных к участию в конкурсе;

- организует работу членов комиссии по рассмотрению заявлений участников конкурса;

- в трехдневный срок с момента утверждения итогов конкурса направляет уведомления участникам конкурса.

2.2. Для участия в конкурсе организации необходимо представить заявку, которая должна включать:

1) заявление на участие в конкурсе (приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) копию свидетельства о регистрации средства массовой информации;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее одного месяца до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

4) заверенную руководителем некоммерческой организации копию Устава;

5) заверенные руководителем некоммерческой организации копии документов, подтверждающих полномочия и право подписи руководителя некоммерческой организации;

6) письменное согласие учредителя на участие в конкурсе на предоставление гранта в форме субсидии;

7) проект по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа, содержащий примерный календарный план исполнения проекта, стоимость 1 кв. см размещения информации, описание технических возможностей печатного издания (качество печати, цветность и др.), наличие у участника Конкурса квалифицированного персонала и подготовленных сотрудников, а также лиц, привлеченных на договорных и иных условиях, участвующих в реализации уставной деятельности.

Проект по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск, предоставляется в свободной форме, содержащей указанные в настоящем пункте сведения;

8) письменное согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.3. Некоммерческие организации могут дополнительно предоставить иные материалы, подтверждающие достигнутые ими успехи (рекомендательные письма, копии дипломов, полученных на конкурсах (иных мероприятиях), и другие материалы).

2.4. Заявка на участие в конкурсе представляется на бумажном носителе.

2.5. Заявка на участие в конкурсе должна быть сброшюрована в одну папку и пронумерована. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень

документов, входящих в состав заявки, с указанием страниц, на которых находятся соответствующие документы.

2.6. Заявка на участие в конкурсе представляется в Администрацию муниципального округа Среднеуральск непосредственно или направляется почтовым отправлением в адрес Администрации муниципального округа Среднеуральск.

Заявки на участие в конкурсе, поступившие в течение срока приема заявок, регистрируются и передаются в конкурсную комиссию.

Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе допускается путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов), но не позднее срока окончания приема заявок.

2.7. В течение срока приема заявок на участие в конкурсе Администрация организует устное и письменное консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

2.8. В срок не более 1-го дня после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия проверяет поданные заявки на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.9. Основаниями для отказа в признании организации участником конкурса и в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие организации требованиям пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных документов требованиям к документам, определенным пунктами 2.2 - 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

3) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов согласно пункту 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

4) недостоверность информации, содержащихся в документах, представленных получателем гранта.

2.10. Заявки, представленные участниками конкурса, оцениваются конкурсной комиссией по критериям, указанным в разделе 3 настоящего Порядка.

По итогам рассмотрения заявок, определяется победитель, составляется протокол, который утверждается Председателем конкурсной комиссии, утвержденной в соответствии с настоящим Постановлением.

2.11. Член комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

2.12. Заседание комиссии легитимно в случае принятия участия в нем не менее двух третей от общего состава комиссии (кворум).

2.13. Итоги конкурса утверждаются постановлением администрации муниципального округа Среднеуральск.

2.14. Информация о результатах рассмотрения заявок не позднее пяти рабочих дней после утверждения итогов конкурса размещается на едином портале

(при технической возможности), а также на официальном сайте муниципального округа Среднеуральск <https://sredneuralsk.midural.ru/>. При отсутствии технической возможности сроки размещения информации могут быть увеличены.

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

3.1. Заявки на участие в конкурсе оцениваются конкурсной комиссией по следующим критериям:

№ п/п	Критерии	Оценка
1	Соответствие основных направлений деятельности некоммерческой организации целям, на достижение которых предоставляется субсидия	1 - да 0 - нет
2	Стоимость 1 кв. см размещения информации	1 - min 0 - max
3	Периодичность выхода печатного издания в свет не менее 1 раза в неделю	1 - да 0 - нет
4	Продолжительность существования печатного издания на рынке информационных услуг более 15 лет	1 - да 0 - нет
5	Проект, наиболее соответствующий целям гранта, в т.ч. по возможным объемам размещения информации в одном номере, наличию квалифицированного персонала, характеристикам печатного издания	1 - да 0 - нет

3.2. Победителем конкурса является некоммерческая организация, набравшая наибольшее количество баллов.

В случае если несколько участников конкурсного отбора набрали равную сумму баллов, победителем признается участник, подавший заявку ранее остальных участников.

В случае участия единственного конкурсанта, признается победителем некоммерческая организация, соответствующая всем требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ И ВОЗВРАТА СУБСИДИИ

4.1. По итогам конкурса между Администрацией муниципального округа Среднеуральск и победителем конкурса заключается Соглашение

о предоставлении гранта в форме субсидии (приложение № 2 к настоящему Порядку).

4.2. Получатель гранта при заключении Соглашения дает согласие на осуществление в отношении его проверки главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления гранта.

4.3. Главный распорядитель имеет право на установление в Соглашении результата (определение целевых показателей) предоставления гранта и (или) порядка его расчета (при необходимости).

4.4. Перечисление субсидии на расчетный счет некоммерческой организации, открытый в российской кредитной организации (или лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства или в финансовом органе), осуществляется частями, в соответствии с подписанным графиком перечисления субсидии, являющимся приложением к Соглашению о предоставлении субсидии (приложение № 1 к Соглашению) на основании предоставленного ежемесячного Отчета об использовании субсидии из местного бюджета на реализацию проекта по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск.

4.5. Не использованный до конца текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в местный бюджет.

4.6. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления грантов получателем гранта осуществляет уполномоченный орган муниципального финансового контроля.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛУЧАТЕЛЯ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ

5.1. В случае несоблюдения получателем гранта в форме субсидии условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения целевых показателей (если Соглашением установлены такие показатели) средства гранта подлежат возврату в бюджет муниципального округа Среднеуральск в течение 15 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

5.2. Размер средств субсидий, подлежащих возврату, определяется в зависимости от достижения уровня установленных значений показателей результативности (целевых показателей) использования субсидий в рамках реализации мероприятий, предусмотренных в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Порядка, и рассчитывается по формуле:

$$V = S \times k_{\text{ср}} / 100 \text{ процентов, где:}$$

V - размер средств субсидии, подлежащей возврату в доход бюджета муниципального округа;

S – субсидия, выделенная Получателю субсидии;

к_{ср} - процент возврата субсидии, который определяется по формуле:

$k_{ср} = 100 \text{ процентов} - ((k_1 + k_2 + \dots + k_i) / n)$, где:

$k_1 + k_2 + \dots + k_i$ - процент фактически достигнутого значения индивидуального показателя от планового. В случае перевыполнения фактического значения индивидуального показателя от планового учитывается 100-процентный результат его выполнения;

n - количество показателей по мероприятиям, предусмотренных в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка.

5.3. При невозврате субсидии в указанный срок главный распорядитель принимает меры по взысканию подлежащих к возврату субсидий в бюджет муниципального округа Среднеуральск в судебном порядке.

5.4. Победитель отбора, получивший грант, ежемесячно в течение 5 рабочих дней по окончании отчетного месяца, предоставляет главному распорядителю отчет об использовании субсидии по форме, прилагаемой к Соглашению (приложение № 2 к Соглашению).

5.5. Победитель отбора несет ответственность за несоблюдение условий и порядка использования бюджетных средств (субсидий) в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку о предоставлении грантов
в форме субсидий некоммерческим
организациям на реализацию проектов
по размещению информации
о деятельности органов местного
самоуправления муниципального
округа Среднеуральск в периодических
печатных изданиях, распространяемых
на территории муниципального округа
Среднеуральск

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе на получение гранта в форме
субсидии из местного бюджета на реализацию проекта
по размещению информации о деятельности органов
местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск
в периодическом печатном издании, распространяемом
на территории муниципального округа Среднеуральск

1. Некоммерческая организация _____

(полное наименование некоммерческой организации)

ИНН _____, КПП _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес осуществления деятельности: _____

Телефон _____, факс _____

Электронная почта _____

Сообщает о своем согласии участвовать в отборе и предоставляет следующую
информацию.

2. Перечень видов деятельности некоммерческой организации, соответствующих
целям, на достижение которых предоставляется грант в форме субсидии

3. Стоимость размещения 1 кв.см _____

4. Периодичность выхода газеты в свет _____

5. Продолжительность существования печатного издания на рынке
информационных услуг _____

6. Банковские реквизиты: _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

Корреспондентский счет _____

БИК

Гарантирую отсутствие: в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

Не получаю средства из бюджета муниципального округа Среднеуральск на основании иных нормативных правовых актов в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории муниципального округа Среднеуральск, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

Не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

Не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

Не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копию свидетельства о регистрации средства массовой информации.
2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее одного месяца до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.
3. Заверенную руководителем некоммерческой организации копию Устава.
4. Заверенные руководителем некоммерческой организации копии документов, подтверждающих полномочия и право подписи руководителя некоммерческой организации.
5. Письменное согласие учредителя на участие в конкурсе на предоставление гранта в форме субсидии.
6. Проект по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск.
7. Письменное согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Не возражаю против проверки сведений и документов, предоставленных с целью получения гранта.

Приложение № 2
к Порядку о предоставлении грантов
в форме субсидий некоммерческим
организациям на реализацию проектов
по размещению информации
о деятельности органов местного
самоуправления муниципального
округа Среднеуральск в периодических
печатных изданиях, распространяемых
на территории муниципального округа
Среднеуральск

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении некоммерческой организации гранта в форме
субсидии из местного бюджета на реализацию проекта
по размещению информации о деятельности органов
местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск

г. Среднеуральск

_____ 20__ г.

Администрация муниципального округа Среднеуральск, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы муниципального округа Среднеуральск _____ действующего на основании Устава муниципального округа Среднеуральск, утвержденного решением Думы муниципального округа Среднеуральск от 26 мая 2005 года № 15/1, которому, как получателю средств местного бюджета, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального округа Среднеуральск от _____ 20__ года № ____ «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на реализацию проекта по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории муниципального округа Среднеуральск» (далее - Порядок), постановлением администрации муниципального округа Среднеуральск от _____ 20__ года « ____ «О предоставлении гранта в форме субсидий на реализацию проекта по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск», протоколом

заседания конкурсной комиссии от _____ 20__ года заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление гранта в форме субсидии в целях реализации мероприятий по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск в периодическом печатном издании, распространяемом на территории муниципального округа Среднеуральск.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации, как получателю средств местного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) _____ на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.2. Размер субсидии определяется на основании бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы муниципального округа Среднеуральск о местном бюджете на 20__ год и плановый период 20__ год и 20__ год в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Размер субсидии составляет _____ (_____ тысяч) рублей 00 копеек.

2.4. Стоимость размещения информации в виде авторских материалов 1 полосы формата А-3 в печатном издании еженедельной городской газеты «Среднеуральская волна» составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, стоимость размещения нормативно правовых актов в приложении «Вестник муниципального округа Среднеуральск» составляет _____ (_____) рубля __ копеек (расчет предоставлен в составе заявки на участие в конкурсном отборе).

Стоимость размещения нормативно правовых актов, изданных сверх установленных объемов, составляет _____ рубля ____ копеек за 1 полосу формата А-3.

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии на расчетный счет некоммерческой организации, открытый в российской кредитной организации (или лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства или в финансовом органе), осуществляется частями, в соответствии с подписанным графиком перечисления субсидии, являющимся приложением к Соглашению о предоставлении субсидии

(приложение № 1 к Соглашению) на основании предоставленного и подписанного Администрацией ежемесячного Отчета об использовании субсидии из местного бюджета на реализацию проекта по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 15 рабочих дней с даты подписания Администрацией ежемесячного Отчета об использовании субсидии из местного бюджета на реализацию проекта по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск.

3.2. Требования, которым должны соответствовать Получатель субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) у Получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии;

3) Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация муниципального округа Среднеуральск обязуется:

1) обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

2) обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

3) направлять информацию для размещения в печатном издании в печатном или электронном виде с указанием сроков размещения информации;

4) устанавливать показатели результативности предоставления Субсидии в приложении № 3 к настоящему Соглашению;

5) осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок;

6) в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением,

недостовверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

7) направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.3 настоящего Соглашения.

4.2. Получатель субсидии обязуется:

1) обеспечить размещение в печатном издании и/или в приложении к печатному изданию) информации о деятельности органов местного самоуправления, направленной органами местного самоуправления в печатном или электронном виде в сроки и объемах, определенных органами местного самоуправления в приложении № 3 к настоящему Соглашению;

2) использовать субсидию по целевому назначению;

3) не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту;

4) вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

5) обеспечивать достижение значений показателей результативности предоставления Субсидии, установленных Администрацией в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

6) обеспечить своевременное представление в Администрацию муниципального округа Среднеуральск ежемесячного отчета об использовании субсидии из местного бюджета на реализацию проекта по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению в течение 5 рабочих дней по окончании отчетного месяца;

7) в случае изменения банковских реквизитов незамедлительно уведомлять Администрацию муниципального округа Среднеуральск путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

8) направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии;

9) в случае несоблюдения порядка и условий расходования средств субсидии указанные средства вернуть в бюджет муниципального округа Среднеуральск в течение 15 календарных дней с момента получения соответствующего требования Администрации муниципального округа Среднеуральск;

10) при наличии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, до 20 января года, следующего за годом, в котором предоставлены субсидии, уведомить Администрацию о наличии либо отсутствии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии в очередном финансовом году;

11) при наличии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в течение 15 календарных дней со дня уведомления Администрацией возвратить средства субсидии в текущем финансовом году, если Администрацией не принято распоряжение об использовании Получателем неиспользованного остатка субсидии в соответствии с Порядком.

4.3. Получатель вправе:

1) направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

2) обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

3) Получатель имеет право на получение гранта при соблюдении условий настоящего Соглашения (договора).

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются в претензионном порядке. Срок ответа на претензию 5 рабочих дней. При неурегулировании Сторонами спорных вопросов, они подлежат разрешению в судебном порядке.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

Все изменения к настоящему Соглашению действительны и имеют юридическую силу, если они оформлены в виде дополнительного соглашения

к настоящему Соглашению, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон и являются его неотъемлемыми частями.

Изменение настоящего Соглашения возможно в случае: уменьшения/увеличения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

- 1) реорганизации или прекращения деятельности Получателя;
- 2) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения Администрацией в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.7. Все приложения к Соглашению являются его неотъемлемой частью.

7.8. Во всем ином, что не предусмотрено условиями настоящего Соглашения, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области и нормативными правовыми актами муниципального округа Среднеуральск.

8. Платежные реквизиты

Администрация муниципального округа Среднеуральск	Получатель
Место нахождения: 624070 Свердловская обл. г. Среднеуральск, ул. Уральская, 26	Место нахождения:
ИНН 6606004036 КПП 668601001	ИНН КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи сторон

Глава муниципального округа Среднеуральск	Директор
---	----------

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Приложение № 3
к Соглашению о предоставлении
некоммерческой организации субсидии
из местного бюджета на реализацию
проекта по размещению информации
о деятельности органов местного
самоуправления муниципального
округа Среднеуральск

Сроки и объемы
(показатели результативности) размещения информации
о деятельности органов местного самоуправления
муниципального округа Среднеуральск
в периодическом печатном издании

1. Сроки размещения информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск в периодическом печатном издании: еженедельно, по «___» _____ 20__ года.

2. Показатель результативности «Общий объем размещения информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск» в печатном издании в период действия соглашения – не менее _____ полос формата А-3;

3. Объем информации, предполагаемой для размещения, еженедельно согласовывается с МКУ «Управление по связям с общественностью» и с Администрацией муниципального округа Среднеуральск.

Объем ежемесячно размещаемых материалов может быть снижен по независящим от воли сторон обстоятельствам либо по решению заказчика. В этом случае объем материалов, размещаемых в следующих месяцах, увеличивается на объем материалов, не размещенных в предыдущих.

4. Отчет об использовании гранта в форме субсидии (далее - Отчет), предоставляемого _____ проходит процедуру согласования (визирования) с директором МКУ «Управление по связям с общественностью», утверждается заместителем главы муниципального округа Среднеуральск, курирующим социальные вопросы.

Глава муниципального округа
Среднеуральск

Директор

_____/_____/_____/_____