



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2024

№ 42-ПА

г. Среднеуральск

**Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов
инициативного бюджетирования и состава конкурсной комиссии
по отбору проектов инициативного бюджетирования в городском округе
Среднеуральск**

В соответствии со статьями 74, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 21 декабря 2023 года № 962-ПП «О внесении изменений в государственную программу Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2027 года», с целью активизации участия жителей городского округа Среднеуральск в осуществлении местного самоуправления и решения вопросов местного значения посредством реализации на территории городского округа Среднеуральск проектов инициативного бюджетирования, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в городском округе Среднеуральск (прилагается);

1.2. Состав конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в городском округе Среднеуральск (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа Среднеуральск:

2.1. от 18.09.2018 № 640 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования и состава конкурсной комиссии

Бланк № 0019725

по отбору проектов инициативного бюджетирования в городском округе Среднеуральск»;

2.2. от 12.02.2020 № 102 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 18.09.2018 № 640 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования и состава конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в городском округе Среднеуральск»;

2.3. от 02.02.2023 № 60-ПА «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 18.09.2018 № 640 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования и состава конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в городском округе Среднеуральск»;

2.4. от 02.10.2023 № 870-ПА «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 18.09.2018 № 640 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования и состава конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в городском округе Среднеуральск».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Среднеуральск М.Н. Кузьмину.

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск в подразделе «Инициативное бюджетирование» раздела экономика.

Глава городского округа Среднеуральск



А.В. Стасёнок

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа Среднеуральск
от 25.01. 2024 № 42-ПА
«Об утверждении Порядка проведения
конкурсного отбора проектов
инициативного бюджетирования и
состава конкурсной комиссии
по отбору проектов инициативного
бюджетирования в городском округе
Среднеуральск»

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА
ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ СРЕДНЕУРАЛЬСК**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования (далее - конкурсный отбор) в городском округе Среднеуральске.

2. Целью конкурсному отбора является определение проектов инициативного бюджетирования (далее - проекты), в том числе для дальнейшего включения в заявку для участия в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования, для осуществления которых будут предоставлены субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на софинансирование проектов инициативного бюджетирования (далее - субсидии).

3. Право на участие в конкурсном отборе имеют проекты, направленные на решение вопросов местного значения, инициаторами которых являются:

- 1) инициативные группы граждан, проживающие на территории городского округа Среднеуральск;
- 2) индивидуальные предприниматели и некоммерческие организации (за исключением некоммерческих организаций, учредителями которых являются органы государственной власти либо органы местного самоуправления);
- 3) органы территориального общественного самоуправления;
- 4) старосты сельского населенного пункта.

Инициативная группа граждан образуется из достигших шестнадцатилетнего возраста жителей городского округа Среднеуральск в количестве не менее десяти человек для участия в выдвижении проекта инициативного бюджетирования на конкурсный отбор, проводимый Администрацией городского округа Среднеуральск, и его реализации.

В случае дальнейшего включения проекта в заявку для участия в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования

проект должен быть направлен на решение вопросов местного значения, перечисленных в пункте 4 настоящего Порядка.

4. Субсидии предоставляются на проекты инициативного бюджетирования (далее - проекты) в следующих сферах:

1) благоустройство территории городского округа Среднеуральск: обустройство общественных пространств (за исключением установки памятников, мемориалов, памятных досок), детских площадок, мест для занятия физической культурой и спортом, освещение улиц, озеленение;

2) дополнительное образование детей (оснащение оборудованием, приобретение программных средств для муниципальных организаций дополнительного образования);

3) развитие и внедрение информационных технологий (включая разработку информационных систем и развитие инфокоммуникационной инфраструктуры) в муниципальных учреждениях культуры, направленных на создание виртуальных экспозиций и условий свободного (бесплатного) доступа населения к таким экспозициям, а также обеспечения доступа к государственным и муниципальным ресурсам, включая оборудование мест доступа (за исключением специализированных учреждений, осуществляющих комплексное обслуживание и предоставление услуг в формате «одного окна»).

5. Софинансирование проекта за счет средств областного бюджета осуществляется при соблюдении условий:

1) имущество (в том числе земельные участки, в случаях, предусмотренных земельным законодательством), предназначенное для реализации проекта, находится и (или) будет оформлено в процессе реализации проекта в муниципальную собственность;

2) финансирование проекта не предусмотрено за счет других направлений расходов областного и местного бюджетов;

3) участие населения, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в реализации проекта осуществляется в денежной форме;

4) объем субсидии, предоставляемой городскому округу Среднеуральск на софинансирование проекта инициативного бюджетирования, не может превышать 50 (пятьдесят) процентов общей стоимости проекта, но не более 2 млн. руб.;

5) софинансирование проекта за счет средств предприятий и организаций муниципальной формы собственности не допускается.

Условием выделения средств местного бюджета является привлечение средств:

1) инициативной группы граждан (далее – население) в размере от 5 % до 60 % от общего объема финансирования по проекту. Для проектов, реализуемых на территории сельского населенного пункта городского округа Среднеуральск, минимально возможный уровень софинансирования со стороны населения составляет 1 %, но не более 56 % от общего объема финансирования по проекту;

2) некоммерческой организации, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц (далее – организации) в размере от 10 % до 65 % от общего объема финансирования по проекту;

3) средства местного бюджета на реализацию проектов предусматриваются на безвозмездной и безвозвратной основе в размере от 5 % до 85 % от общего объема финансирования по инициативному проекту в целях софинансирования проектов.

6. Организатором конкурсного отбора является отдел экономического планирования МКУ «Административно-хозяйственное и информационное управление» (далее - организатор конкурсного отбора).

7. Организатор конкурсного отбора осуществляет следующие функции:

1) определяет дату проведения конкурсного отбора;

2) готовит извещение о проведении конкурсного отбора и публикует соответствующее сообщение на официальном сайте городского округа Среднеуральск;

3) обеспечивает прием, регистрацию и хранение поступивших заявок на участие в конкурсном отборе (далее - заявка), а также документов и материалов к ним;

4) осуществляет техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

5) доводит до сведения участников конкурсного отбора его результаты;

6) осуществляет мониторинг реализуемых в рамках проекта мероприятий.

8. Проведение конкурсного отбора осуществляет конкурсная комиссия по отбору проектов инициативного бюджетирования (далее - конкурсная комиссия).

9. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

1) рассматривает и оценивает заявки и подтверждающие документы;

2) принимает решение о результатах конкурсного отбора;

3) формирует заявку для участия проекта, набравшего наибольшее количество баллов, в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования.

10. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии (приложение №2).

11. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов.

12. Решение конкурсной комиссии по итогам рассмотрения представленных на конкурсный отбор проектов принимается открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

13. По результатам заседания конкурсной комиссии составляется протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

14. Результаты конкурсного отбора утверждаются постановлением Главы городского округа Среднеуральск.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

15. Для участия в конкурсном отборе инициаторы проекта направляют организатору конкурсного отбора заявку (приложение № 1 к настоящему Порядку) в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора.

К заявке прилагаются:

1) протокол собрания жителей (инициативной группы) городского округа Среднеуральск и реестр подписей (приложение № 2 к настоящему Порядку);

2) документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта населением в виде гарантийных писем, подписанных представителем инициативной группы;

3) документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, общественными организациями в виде гарантийных писем;

4) фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируется проводить работы в рамках проекта;

5) сводный сметный расчет на работы в рамках проекта;

6) сопроводительное письмо за подписью представителя инициативной группы с описью представленных документов.

16. Протокол собрания инициативной группы должен содержать информацию:

1) об утверждении состава инициативной группы и его представителя;

2) об утверждении соответствующего проекта инициативного бюджетирования, перечня и объемов работ проекта;

3) о принятии решений о размере доли софинансирования населением, общественными организациями, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а также о порядке и сроках сбора средств софинансирования проекта.

17. Для участия в конкурсном отборе инициативная группа на каждый проект предоставляет организатору конкурсного отбора отдельную заявку с прилагаемыми к ней документами.

18. При представлении неполного комплекта документов, установленных пунктами 15, 16 настоящего Порядка, проекты к участию в конкурсном отборе не допускаются, а представленная заявка возвращается заявителю.

19. Участник конкурсного отбора не менее чем за 5 дней до даты проведения конкурсного отбора имеет право отозвать свою заявку и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно организатору конкурсного отбора.

20. Участнику конкурсного отбора, чьи проекты не допущены к участию в конкурсном отборе, организатор конкурсного отбора направляет мотивированное уведомление в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема заявок.

21. Заявки, представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении о проведении конкурса, не принимаются.

22. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку проектов в соответствии с критериями, указанными в приложении № 3 к настоящему Порядку.

23. Конкурсная комиссия вправе в установленном порядке привлекать специалистов для проведения ими экспертизы представленных документов.

24. Конкурсная комиссия:

1) формирует перечень прошедших конкурсный отбор проектов, набравших наибольшее количество баллов среди проектов, допущенных к конкурсному отбору;

2) определяет проект (проекты), набравший (набравшие) наибольшее количество баллов, среди проектов, включенных в перечень, для участия в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования;

3) определяет орган местного самоуправления или муниципальное учреждение городского округа Среднеуральск, ответственное за реализацию проекта (далее – ответственный исполнитель);

4) оформляет свое решение протоколом.

25. Конкурсная комиссия формирует совместно с организатором конкурсного отбора, экспертами (в случае их привлечения) заявку (заявки) для участия в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования проекта (проектов), указанного (указанных) в подпункте 2 пункта 24 настоящего Порядка.

26. Заявку, подписанную главой городского округа Среднеуральск или уполномоченным им должностным лицом, организатор конкурсного отбора направляет в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области (далее - Министерство) на бумажном носителе в одном экземпляре по форме, соответствующей Порядку предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области.

27. Организатор конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией доводит до сведения участников конкурсного отбора его результаты путем направления писем, размещения информации на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

Глава 3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ (ЕСЛИ ПРОЕКТ СТАЛ ПОБЕДИТЕЛЕМ РЕГИОНАЛЬНОГО КОНКУРСНОГО ОТБОРА ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ)

28. Для заключения с Министерством Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на внедрение механизмов инициативного бюджетирования (далее - Соглашение), органы местного самоуправления городского округа Среднеуральск подтверждают исполнение обязательств по софинансированию проекта по установленной форме в сроки, соответствующие Порядку предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области.

29. Соглашение подписывается главой городского округа Среднеуральск и направляется для подписания в Министерство в течение 5 рабочих дней с даты поступления проекта Соглашения в Администрацию городского округа Среднеуральск.

30. Орган местного самоуправления, ответственный за реализацию проекта инициативного бюджетирования, организует проведение необходимых конкурсных процедур на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках реализации проекта и заключение муниципального контракта и (или) договора в соответствии с действующим законодательством.

31. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Глава 4. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ (ЕСЛИ ПРОЕКТ СТАЛ ПОБЕДИТЕЛЕМ РЕГИОНАЛЬНОГО КОНКУРСНОГО ОТБОРА ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ)

32. Орган местного самоуправления, ответственный за реализацию проекта инициативного бюджетирования, представляет в Министерство отчеты по установленным формам и в сроки, соответствующие Порядку предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области.

В случае возвращения отчета на доработку устраняются несоответствия и повторно направляются в Министерство.

33. Не использованный на 01 января текущего финансового года остаток субсидии возвращается в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ

34. Сумма вклада населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций на реализацию выбранного проекта инициативного бюджетирования, порядок и сроки сбора средств софинансирования проекта инициативного бюджетирования от населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций определяется согласно протоколу собрания инициативной группы (населения) городского округа Среднеуральск.

35. Аккумуляирование средств на софинансирование проекта инициативного бюджетирования от населения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций, направляются на реализацию проектов в следующих сферах:

- благоустройство территории муниципального образования: обустройство общественных пространств (за исключением установки новых памятников, мемориалов, памятных досок), детских площадок, мест для занятия физической культурой и спортом, освещение улиц, озеленение;

- дополнительное образование детей (оснащение оборудованием, приобретение программных средств для муниципальных организаций дополнительного образования);

- развитие и внедрение информационных технологий (включая разработку информационных систем и развитие инфокоммуникационной инфраструктуры) в муниципальных учреждениях культуры, направленных на создание виртуальных экспозиций и условий свободного (бесплатного) доступа населения к таким экспозициям, а также обеспечения доступа к государственным и муниципальным ресурсам, включая оборудование мест доступа (за исключением специализированных учреждений, осуществляющих комплексное обслуживание и предоставление услуг в формате «одного окна»).

36. Орган местного самоуправления, ответственный за реализацию проекта, заключает соглашение с представителем инициативной группы, указанным в протоколе собрания инициативной группы (населения) городского округа Среднеуральск, в котором определяются порядок, сроки и сумма перечисления денежных средств. Объем денежных средств определяется сводным сметным расчетом на работы в рамках проекта или прайс-листы на товары, обосновывающие цену по оснащению оборудованием или по приобретению программных средств на реализацию выбранного проекта инициативного бюджетирования.

37. Орган местного самоуправления, ответственный за реализацию проекта инициативного бюджетирования, после проведения необходимых конкурсных процедур на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках реализации проекта инициативного бюджетирования заключает муниципальный контракт и (или) договор в соответствии с действующим законодательством.

38. Перечисление денежных средств от населения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций осуществляется до начала благоустройства территории городского округа Среднеуральск: обустройства общественных пространств (за исключением установки новых памятников, мемориалов, памятных досок), детских площадок, мест для занятия

физической культурой и спортом, освещение улиц, озеленение или оснащения оборудованием, приобретения программных средств для муниципальных организаций дополнительного образования городского округа Среднеуральск. Ответственность за неисполнение указанного обязательства определяется в заключенном соглашении.

39. Администрация городского округа Среднеуральск обеспечивает учет поступающих денежных средств на реализацию проекта инициативного бюджетирования.

40. Администрация городского округа Среднеуральск:

- обеспечивает опубликование на официальном сайте городского округа Среднеуральск данных о поступивших денежных средствах на реализацию проекта инициативного бюджетирования;

- обеспечивает направление данных о поступивших денежных средствах по строго целевому назначению на реализацию проекта инициативного бюджетирования.

Глава 6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ

41. Администрация городского округа Среднеуральск размещает на официальном сайте городского округа Среднеуральск отчеты по установленным формам и в сроки, соответствующие порядку и условиям.

42. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций на реализацию выбранного проекта инициативного бюджетирования осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

43. Администрация городского округа Среднеуральск обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств при условии:

- наличия неиспользованного остатка по состоянию на 1 января текущего финансового года трансфертов;

- неисполнения работ по благоустройству территории муниципального образования: обустройству общественных пространств (за исключением установки новых памятников, мемориалов, памятных досок), детских площадок, мест для занятия физической культурой и спортом, освещению улиц, озеленение;

- неисполнение работ по оснащению оборудованием, приобретению программных средств для муниципальных организаций дополнительного образования городского округа Среднеуральск;

- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку проведения
конкурсного отбора проектов
инициативного бюджетирования
в городском округе Среднеуральск

ЗАЯВКА
для участия в конкурсном отборе проекта
инициативного бюджетирования

от _____
(указать инициатора: название инициативной группы, наименование
общественного объединения, некоммерческой организации,
индивидуального предпринимателя)

1. Название проекта: _____

2. Место реализации проекта: _____

3. Сведения о представителе инициатора: _____

(Ф.И.О.)

контактный телефон: _____ адрес электронной почты _____

4. Описание проекта:

4.1. Тип проекта:

благоустройство территории муниципального образования;
дополнительное образование детей;
развитие и внедрение информационных технологий.

4.2. Ориентировочный бюджет проекта: _____

№ п/п	Наименование расходов	Финансирование за счет:							
		Общая стоимость		средств населения		средств бюджета муниципального образования		других источников (указать)	
		руб.	%	руб.	%	руб.	%	руб.	%
1	Разработка технической документации								

2	Строительные работы (работы по реконструкции)								
3	Приобретение материалов								
4	Приобретение оборудования								
5	Технический надзор								
6	Прочие расходы (указать какие)								
Итого									

4.3. Актуальность проблемы, на решение которой направлен проект _____

4.4. Социальная эффективность от реализации проекта _____

4.5. Планируемые результаты от реализации проекта для населения

- создание новых объектов;
- восстановление существующих объектов.

4.6. Сведения о благополучателях:

Количество прямых благополучателей: _____ человек, в т. ч. детей _____ человек.

4.7. Создание благоприятных экологических и природных условий на территории городского округа Среднеуральск:

1) ...;

2) ...;

4.8. Применение новых эффективных технических решений, технологий, материалов, конструкций и оборудования:

не применяются;

применяются (какие именно) _____

5. Информация по объекту:

5.1. Общая характеристика объекта: _____

5.2. Дата постройки, текущее состояние объекта (только для существующих объектов): _____

5.3. Информация о собственнике объекта

(к заявке следует приложить документы (выписку), подтверждающие право собственности)

6. Наличие технической документации:

(указать существующую или подготовленную техническую документацию,

приложить копии документации к данной заявке)

7. Ожидаемый срок реализации проекта: _____
(месяцев, дней)

8. Эксплуатация и содержание объекта:

9. Характеристика проекта в соответствии с критериями отбора

10. Дополнительная информация и комментарии:

Председатель собрания:

(подпись, Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ года

Приложение № 2
к Порядку проведения
конкурсного отбора проектов
инициативного бюджетирования
в городском округе Среднеуральск

ПРОТОКОЛ
собрания жителей (инициативной группы)

Дата проведения собрания: « ____ » _____ 20__ г.

Адрес проведения собрания: _____

Время начала собрания: _____ час. _____ мин.

Время окончания собрания: _____ час _____ мин.

Повестка собрания: _____

Ход собрания: _____

(описать ход проведения собрания с указанием: вопросов рассмотрения, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, принятых решений по каждому вопросу, количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания, принятые решения
1.	Количество жителей, присутствовавших на собрании (чел.)	
2.	Наименования проектов, которые обсуждались	
3.	Наименование проекта, выбранного для реализации в рамках инициативного бюджетирования	
4.	Количество жителей, проголосовавших за выбранный проект, чел. (подписные листы прилагаются)	
5.	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного проекта (руб.)	
6.	Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта (руб.)	
7.	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций на	

	реализацию выбранного проекта, за исключением поступлений от предприятий и организаций муниципальной формы собственности (руб.)	
8.	Представитель инициативной группы (Ф.И.О., N телефона, адрес электронной почты)	
9.	Состав инициативной группы (чел.)	

Председатель собрания: _____

подпись (Ф.И.О.)

Секретарь собрания: _____

подпись (Ф.И.О.)

Представитель администрации городского округа Среднеуральск:

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку проведения
конкурсного отбора проектов
инициативного бюджетирования
в городском округе Среднеуральск

**Критерии
оценки инициативного бюджетирования (далее-проект)**

Критерий	Максимальный балл
1. Социальная эффективность от реализации проекта: низкая - 5 баллов; средняя - 10 баллов; высокая - 15 баллов	15
2. Положительное восприятие населением социальной, культурной и досуговой значимости проекта (оценивается суммарно). Реализация проекта способствует: формированию точки социального притяжения - 5 баллов; сохранению или развитию культурного наследия - 5 баллов; здоровому образу жизни - 5 баллов	15
3. Актуальность (острота) проблемы, на решение которой направлена реализация проекта: средняя - проблема достаточно широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни - 5 баллов; высокая - отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни населения - 10 баллов; очень высокая - решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения - 15 баллов	15
4. Наличие в составе проекта мероприятий по уменьшению негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровья населения: не предусматривается - 0; наличие природоохранных мероприятий в составе проекта, напрямую не связанных с воздействием на окружающую среду (например, посадка древесно-кустарниковой растительности вдоль строящихся дорог), - 5 баллов;	15

наличие мероприятий, связанных с обустройством территории населенного пункта (например, озеленение), - 10 баллов; наличие мероприятий, связанных с уменьшением негативного воздействия на состояние окружающей среды (например, обустройство парковых зон), - 15 баллов	
5. Наличие решения о соответствии проекта стратегическим приоритетам развития городского округа Среднеуральск, его социальной значимости, сформированное по результатам его обсуждения советом, в функции которого входит определение стратегических приоритетов развития городского округа Среднеуральск (при наличии такового): при наличии - 10 баллов; при отсутствии - 0	10
6. Степень эффективности и инновационности предлагаемых в проекте технических решений: низкая - 5 баллов; средняя - 7 баллов; высокая - 10 баллов	10
7. Использование новых технологий в проекте: если есть - 5 баллов; нет - 0	5
8. Количество прямых благополучателей от реализации проекта: до 100 человек - 1 балл; от 100 до 200 человек - 2 балла; от 200 до 500 человек - 3 балла; от 500 до 1000 человек - 4 балла; более 1000 человек - 5 баллов	5
9. Степень участия населения и организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории городского округа Среднеуральск, в определении проблемы, на решение которой направлен проект, и в его реализации: низкая - 1 балл; средняя - 5 баллов; высокая - 10 баллов	10
Всего: максимальное количество баллов	100

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Среднеуральск
от 25.01. 2024 № 42-ПА
«Об утверждении Порядка проведения
конкурсного отбора проектов
инициативного бюджетирования и
состава конкурсной комиссии
по отбору проектов инициативного
бюджетирования в городском округе
Среднеуральск»

СОСТАВ
конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного
бюджетирования в городском округе Среднеуральск

Кузьмина М.Н., заместитель главы городского округа Среднеуральск,
председатель Комиссии;

Садырев В.Г., заместитель главы городского округа Среднеуральск,
заместитель председателя Комиссии;

Ченерле Т.В., ведущий экономист отдела экономического планирования
МКУ «Административно-хозяйственное и информационное управление»,
секретарь Комиссии.

Члены комиссии:

Шулятьева И.А., начальник Финансового управления администрации
городского округа Среднеуральск;

Рогова С.В., начальник отдела архитектуры и градостроительства
администрации городского округа Среднеуральск - главный архитектор;

Сивков С.Г., начальник Отдела физической культуры, спорта и туризма
администрации городского округа Среднеуральск;

Абаджян А.М., директор МКУ «Управление жилищно-коммунального
хозяйства»;

Ждамарова М.А., директор МКУ «Управление культуры и молодежной
политики;

Гембель А.А., начальник юридического отдела администрации городского
округа Среднеуральск;

Атливанова М.Р., начальник Управления муниципальным имуществом
администрации городского округа Среднеуральск;

Сюзева Е.С., начальник МКУ «Управление образования городского округа
Среднеуральск»;

Журавлева Е.А., директор МКУ «Управление по связям
с общественностью» городского округа Среднеуральск;

Филиппов А.М., директор Среднеуральского фонда развития малого предпринимательства.