



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2025

№ 1499-ПА

г. Среднеуральск

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 16.04.2021 № 210 «Об утверждении правил подготовки документов главы городского округа Среднеуральск и администрации городского округа Среднеуральск»

Во исполнение подпункта 16.2 пункта 16 раздела II протокола заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области от 03.10.2025 № 10, в целях установления единых требований к подготовке, оформлению и согласованию документов Главы муниципального округа Среднеуральск Свердловской области и Администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области, Администрация муниципального округа Среднеуральск Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 16.04.2021 № 210 «Об утверждении правил подготовки документов главы городского округа Среднеуральск и администрации городского округа Среднеуральск» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Среднеуральск от 13.09.2021 № 457-ПА, от 29.03.2022 № 200-ПА, от 20.09.2022 № 638-ПА) следующие изменения:

1.1. по всему тексту слова «городской округ Среднеуральск» заменить словами «муниципальный округ Среднеуральск Свердловской области» в соответствующих падежах;

1.2. пункт 97 главы 9 Правил подготовки документов Главы муниципального округа Среднеуральск Свердловской области и Администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области изложить в следующей редакции:

«97. Проект протокола заседания антитеррористической комиссии согласовывается до дня проведения заседания последовательно:

1) специалистом-исполнителем, обеспечивающим проверку проектов протоколов на соответствие правилам русского языка, требованиям настоящих

правил в части оформления и введения данных в СЭД (нормоконтроль), в срок не более 1 рабочего дня;

2) руководителем структурного подразделения Администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области, ответственного за подготовку и проведение заседания, в срок не более 1 рабочего дня. Данное согласование может осуществляться с использованием параллельной схемы согласования;

3) заместителем Главы муниципального округа Среднеуральск Свердловской области в срок не более 1 рабочего дня. Данное согласование может осуществляться с использованием параллельной схемы согласования;

4) специалистом Министерства общественной безопасности Свердловской области (аппарата антитеррористической комиссии Свердловской области).

Срок согласования проекта протокола заседания антитеррористической комиссии составляет не более 7 рабочих дней.

Согласование проекта протокола осуществляется в СЭД.».

2. Организационному отделу довести до сведения структурных подразделений Администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области настоящее постановление.

3. Рекомендовать муниципальным учреждениям, расположенным на территории муниципального округа Среднеуральск Свердловской области, использовать для подготовки образующихся в их деятельности документов Правила подготовки документов Главы муниципального округа Среднеуральск Свердловской области и Администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области, с изменениями, внесенными настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника организационного отдела Администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области А.А. Иванову.

5. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте муниципального округа Среднеуральск Свердловской области.

Глава муниципального округа
Среднеуральск Свердловской области



А.В. Стасёнок